



ККМ В ТУРИЗМЕ

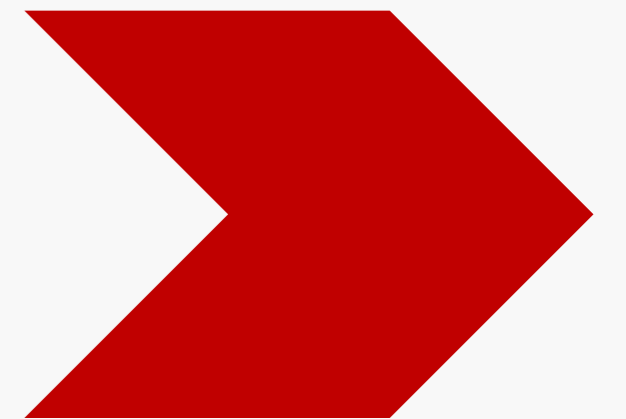
ЗАЗУЛЯ ЮЛИЯ
Управляющий партнер ООО «ЮСТИКОМ»

С 15 июля 2016 года в силу вступил Закон РФ о новых онлайн-кассах, подписанный Президентом России Владимиром Владимировичем Путиным.

Поправки внесены Федеральным законом от 03.07.2016 N 290-ФЗ.



**КАК ТЕПЕРЬ ПРИМЕНЯТЬ БЛАНК СТРОГОЙ ОТЧЕТНОСТИ
«ТУРИСТИЧЕСКАЯ ПУТЕВКА»
И ЧТО ИЗМЕНИЛОСЬ В ПРИМЕНЕНИИ БСО ДЛЯ ИП?**





ПОПРАВКИ В ПРАВИЛАХ ПРИМЕНЕНИЯ ККМ



Новое определение расчетов



Отсрочка по обязанности применять ККТ при некоторых безналичных расчетах



Новые реквизиты кассовых чеков и БСО



Скорректирован перечень видов деятельности, где можно не применять ККТ, вкл. ИП на ПСН, которым разрешено при определенных условиях вообще не применять ККТ.

Установлены требования к регистрации ККТ и к бенефициарным владельцам операторов фискальных данных.



**КАК БЫЛО
РАНЬШЕ**



**НОРМЫ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**



ПРИЧИНЫ И АКТУАЛЬНОСТЬ ПЕРЕХОДА НА НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ - 1

Согласно п. 7 ст. 7 Федерального закона от 03.07.2016 N 290-ФЗ индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками, применяющими **патентную систему налогообложения**, а также организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся плательщиками **единого налога на вмененный доход** для отдельных видов деятельности, при осуществлении видов предпринимательской деятельности, установленных п. 2 ст. 346.26 НК РФ, могут осуществлять наличные денежные расчеты и расчеты с использованием платежных карт

без применения контрольно-кассовой техники при условии выдачи по требованию покупателя (клиента) документа (товарного чека, квитанции или другого документа, подтверждающего прием денежных средств за соответствующие товар (работу, услугу))

в порядке, установленном Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ, до 1 июля 2018 г.





ПРИЧИНЫ И АКТУАЛЬНОСТЬ ПЕРЕХОДА НА НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ - 2

Согласно п. 8 ст. 7 Федерального закона от 03.07.2016 N 290-ФЗ организации и индивидуальные предприниматели, выполняющие работы, оказывающие услуги населению, вправе не применять контрольно-кассовую технику

при условии выдачи ими соответствующих бланков строгой отчетности в порядке, установленном Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ, до 1 июля 2018 г.

Отсрочка в обязательном применении контрольно-кассовой техники только временно поддерживает наиболее финансово уязвимых субъектов туристского бизнеса - турагентов, которые являются важным связующим звеном между туристами и туроператорами либо объектами туристской инфраструктуры, особенно в условиях начала тренда по снижению агентских комиссий с начала 2017 г.





ПРИЧИНЫ И АКТУАЛЬНОСТЬ ПЕРЕХОДА НА НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ - 3

Сложность использования бланков строгой отчетности "Туристская путевка" в условиях необходимости получения предоплаты от клиентов либо предоставления рассрочки за реализованный тур.

Существенная стоимость обслуживания современной контрольно-кассовой техники для малых субъектов туристского рынка.



С 2017 ГОДА ВСЕ ТУРАГЕНТЫ СОГЛАСНО ЗАКОНУ N 132-ФЗ ДОЛЖНЫ ПРОДВИГАТЬ ТУРПРОДУКТЫ ОТ ИМЕНИ ТУРОПЕРАТОРОВ.

Это соответствует общему смыслу агентирования, когда все договорные риски перед клиентом принимает на себя принципал ([ст. 1005](#) ГК РФ).

Как бы бизнес ни сопротивлялся, данное правило принято и его нужно исполнять, в связи с чем и для турагентов, и для туроператоров представляет интерес [Письмо](#) Минфина РФ от 26.06.2017 N 03-01-15/39999.

В нем лаконично и со ссылками на актуальную версию [Закона](#) N 54-ФЗ воспроизведены [рекомендации ФНС 2005 года](#).

РЕКОМЕНДАЦИИ ФНС 2005 ГОДА:



если агент осуществляет сделки **от своего имени**, то кассу использует агент (аналогичные рекомендации Минфин повторил и для комиссионеров в [Письме](#) от 26.06.2017 N 03-01-15/39998);



если агент осуществляет сделки **от имени принципала**, кассу использует принципал.



ВЫГОДНО ИЛИ НЕТ?

На первый взгляд это
очень выгодное для
турагентов разъяснение.



На второй –
совершенно невыгодное!

И ВОТ ПОЧЕМУ

Следуя рекомендациям,

**турагенты не должны использовать ККТ при
продаже турпродуктов от имени
туроператора, как минимум когда расчеты
производятся в безналичном порядке**

*(преимущественно такое происходит при помощи
платежных карт).*

ПРОВЕРКА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1

Думается, что **турагент**, заручившись поддержкой финансистов, **вправе принимать безналичные платежи** (с использованием разнообразных ЭСП) и не применять ККТ, что следует из содержания [Письма](#) N 03-01-15/39999.

2

По наличным риски остаются

Риск признания турагента платежным агентом все равно остается, а значит, остается "подвешенным" вопрос применения ККТ в данной части расчетов, несмотря на то, что они тоже производятся по сделкам, совершенным турагентом от имени туроператора.

ОДНАКО!

названным [Письмом](#) Минфин предписывает применять ККТ принципалу, в нашем случае - туроператору. Данная рекомендация, пропущенная через призму [Закона](#) N 54-ФЗ, означает, что турагент не должен участвовать в расчетах при совершении сделки от имени туроператора, поскольку:

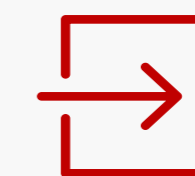
3

→ ККТ применяется организациями и ИП только при осуществлении расчетов ([п. 1 ст. 1.2](#) Закона N 54-ФЗ)

→ Расчетом является прием наличных денежных средств и (или) электронных средств платежа за реализуемые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги ([ст. 1.1](#) Закона N 54-ФЗ).

Осуществление расчета и применение ККТ - это определяющие друг друга обстоятельства.

Лицо, не участвующее в расчете с клиентом, не обязано применять ККТ и наоборот!



ВЫВОД

Принудительное выведение турагента из цепочки расчетов между туроператором и туристом **не имеет законодательного обоснования и практического смысла**, а потому всем представителям туротрасли использовать в работе [Письмо](#) N 03-01-15/39999 **нужно очень аккуратно!**



Пока законодатель или хотя бы ФНС с Минфином не консолидировали свою позицию относительно применения ККТ и участия агентов, действующих от имени принципалов, в расчетах с клиентами, турагентствам **лучше выполнять требования [Закона](#) N 54-ФЗ в полном объеме.**



ВОПРОСЫ ОТ СЛУШАТЕЛЕЙ

При продаже авиабилетов по ПК (пластиковая карта) оплата и наш сервисный сбор сразу поступают на счет Перевозчиков. Мы этих сумм на наших счетах не видим, а сервисный сбор мы получаем после отчета за декаду по безналичному расчету.

Кто должен тогда передавать в фискальную службу и выдавать чек на оплату за билет?

В случае, когда оплата за билеты производится банковской картой физического лица непосредственно на расчетный счет перевозчика, то в данном случае, перевозчик должен применять ККТ при продаже билетов и получения сбора.

Информация о продаже билетов должна осуществляться непосредственно перевозчиком, т.к. получателем денежных средств является перевозчик и ККТ применяется им самим.





ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ БАЗА

Отношения, возникающие при осуществлении деятельности по приему платежным агентом от плательщика денежных средств, направленных на исполнение денежных обязательств физического лица перед поставщиком по оплате товаров (работ, услуг), регулируются Федеральным [законом](#) от 03.06.2009 N 103-ФЗ "О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами" (далее - Федеральный закон N 103-ФЗ).

Федеральным [законом](#) N 103-ФЗ определено, что прием платежным агентом от плательщика денежных средств, направленных на исполнение денежных обязательств перед поставщиком по оплате товаров (работ, услуг), признается деятельностью по приему платежей физических лиц.

Платежным агентом является юридическое лицо, осуществляющее деятельность по приему платежей физических лиц.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации деятельность по продаже перевозок и услуг, осуществляемая агентами, а не самими перевозчиками, является в том числе деятельностью по приему платежей физических лиц, регулируемой Федеральным [законом](#) N 103-ФЗ.

Верховный Суд Российской Федерации в [постановлении](#) от 01.04.2016 N 308-АД15-14868 по делу N А32-42568/2014 установил, что продажа билетов, перечисление денежных средств от продажи на счет поставщика и получение комиссии, а также сопутствующая деятельность по продаже (бронирование, информационные, консультативные и сервисные услуги) подпадают под регулирование Федерального [закона](#) N 103-ФЗ.

Таким образом, при приеме платежей физических лиц за реализованные авиа- и железнодорожные билеты в счет перевозчиков необходимо соблюдать требования Федерального [закона](#) N 103-ФЗ в части применения контрольно-кассовой техники в соответствии с Федеральным [законом](#) от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа" (в редакции Федерального закона от 03.07.2016 N 290-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"), а также использовать специальный банковский счет (счета).



ВОПРОСЫ ОТ СЛУШАТЕЛЕЙ

Как оформить возврат по ПК (ПП)?

При получении оплаты за билеты непосредственно на расчетный счет перевозчика, получателем средств является перевозчик. Соответственно, возврат средств должен быть осуществлен перевозчиком.

Платежный агент направляет перевозчику заявку на аннулирование транзакции по покупке физическим лицом операции по приобретению билетов с указанием номера дебетовой карты этого лица.

Либо возможен вариант, когда перевозчик направляет средства по возврату денежных средств непосредственно платежному агенту в рамках заключенного договора, а платежный агент производит перевод средств со своего расчетного счета на дебетовую карту физического лица.

У платежного агента поступившие суммы возврата не будут являться выручкой от реализации и не увеличат налоговые обязательства перед бюджетом.

ВОПРОС

ОТВЕТ

ВОПРОСЫ ОТ СЛУШАТЕЛЕЙ



Чьи реквизиты ставятся в чеке, перевозчика?

Денежные средства от продажи билетов поступают на расчетный счет перевозчика, он обязан применять ККТ. Соответственно, реквизиты в кассовом чеке должны быть указаны перевозчика.





ВОПРОСЫ ОТ СЛУШАТЕЛЕЙ

Корпоративные клиенты производят оплату по безналичному расчету. В этом случае мы не оформляем и не передаем в ФНС. Если разобраться, то при оплате ПК(ПП) это ведь тоже безналичный расчет, со счета пассажира на счет перевозчика.

Зачем тогда нужен чек?

При приеме платежей физических лиц за реализованные авиа- и железнодорожные билеты в счет перевозчиков необходимо соблюдать требования Федерального [закона](#) N 103-ФЗ в части применения контрольно-кассовой техники в соответствии с Федеральным [законом](#) от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа" (в редакции Федерального закона от 03.07.2016 N 290-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"), а также использовать специальный банковский счет (счета).



ВОПРОС

ОТВЕТ



ВОПРОСЫ ОТ СЛУШАТЕЛЕЙ

При оплате за наличный расчет мы должны оформлять через кассу наш сервисный сбор, это наш доход. А стоимость билета перечисляется Перевозчику, этот объем не наш.

Фискальная служба и налоговая у кого будет считать этот доход от реализации?

Агент выступает от имени и по поручению Перевозчиков и за их счет, как быть?

При приеме платежей платежный агент обязан:

- ✓ использовать контрольно-кассовую технику с фискальной памятью и контрольной лентой, а также соблюдать требования законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт (Федеральный [закон](#) от 22 мая 2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт".
- ✓ использовать специальный банковский счет (счета) для осуществления расчетов;
- ✓ сдавать в кредитную организацию все полученные от плательщиков при приеме платежей наличные денежные средства для зачисления в полном объеме на свой специальный банковский счет.

ВОПРОС

ОТВЕТ



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ БАЗА

Согласно п. 12. Ф3 от 22 мая 2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт", платежный агент при приеме платежей обязан использовать контрольно-кассовую технику в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

Прием платежным агентом от плательщика денежных средств должен быть подтвержден выдачей (направлением) в момент осуществления платежа кассового чека, подтверждающего осуществление соответствующего платежа (п. 1 ст. 5 Ф3 от 03.06.2009 N 103-ФЗ "О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами").

Кассовый чек, выдаваемый (направляемый) платежным агентом плательщику и подтверждающий осуществление соответствующего расчета, должен соответствовать требованиям [законодательства](#) Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники (п. 2 ст. 5 Ф3 от 03.06.2009 N 103-ФЗ "О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами").

Денежные средства, поступившие в адрес платежного агента в пользу принципала и подлежащие перечислению ему, не признаются ни доходами, ни расходами организации-агента (п. 3 Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99, утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н, и п. 3 Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н).

В соответствии с п. 9 ст. 251 НК РФ при определении налоговой базы не учитываются доходы в виде имущества (включая денежные средства), поступившего агенту и (или) иному поверенному в связи с исполнением обязательств по агентскому договору или другому аналогичному договору, а также в счет возмещения затрат, произведенных агентом и (или) иным поверенным за принципала и (или) иного доверителя, если такие затраты не подлежат включению в состав расходов агента и (или) иного поверенного в соответствии с условиями заключенных договоров.

Денежные средства, поступившие от плательщиков услуг и подлежащие перечислению принципалу, не учитываются ни в составе доходов, ни в составе расходов, формирующих налоговую базу по налогу на прибыль (п.п. 9 п. 1 ст. 251, п. 9 ст. 270 НК РФ).



АГЕНТЫ И КОНТРОЛЬНО- КАССОВАЯ ТЕХНИКА (ККТ)



НЮАНСЫ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ КАССОВЫХ ЧЕКОВ В РАБОТЕ ОНЛАЙН-КАСС

До тех пор пока закон не запрещает агентам участвовать в расчетах по сделкам, совершаемым от имени принципалов, турагент должен руководствоваться требованиями [Закона](#) N 54-ФЗ и применять ККТ, зарегистрированную на его имя.

Общие требования к кассовому чеку и его обязательные реквизиты перечислены в п. 1 ст. 4.7 Закона N 54-ФЗ.



Реквизит кассового чека	Пояснения по заполнению
Наименование пользователя	Пользователем в силу ст. 1.1 Закона N 54-ФЗ является организация или ИП, применяющие ККТ при осуществлении расчетов. Следовательно, в чеке должно быть указано наименование турагента, который осуществляет расчеты с Туристом
ИНН пользователя	ИНН турагентства, осуществляющего расчет
Применяемая при расчете система налогообложения	Указывается система налогообложения, применяемая турагентом <*>



НЮАНСЫ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ КАССОВЫХ ЧЕКОВ В РАБОТЕ ОНЛАЙН-КАСС

Реквизит кассового чека	Пояснения по заполнению
<p>Наименование товаров, работ услуг (если объем и список услуг возможно определить в момент оплаты), их количество, цена за единицу с учетом скидок и наценок, стоимость с учетом скидок и наценок, ставка НДС</p>	<p>Пункт 17 ст. 7 Федерального закона от 03.07.2016 N 290-ФЗ разрешает ИП, применяющим спецрежимы (в том числе УСНО), не указывать в кассовом чеке наименование товаров, работ, услуг и их количество вплоть до 01.02.2021 (см. Письмо Минфина РФ от 14.06.2017 N 03-01-15/37032).</p> <p>В целом же Закон N 54-ФЗ не содержит положений, конкретизирующих требования к реквизиту, поэтому представители налоговых органов рекомендуют пользователям создать максимально понятный и достаточно развернутый номенклатурный справочник, чтобы избежать претензий от потребителей. Так, если турагентство предлагает клиентам несколько видов услуг (реализацию туров, билетов, бронирование гостиниц, оформление виз и т.д.), то уместно каждую услугу добавить в справочник, не обобщая их единым названием "туристические услуги". Что касается ставки и суммы НДС, данная информация отражается с учетом применяемой турагентом системы налогообложения <*></p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ

(в соответствии с п. 3 ст. 4.7 Закона N 54-ФЗ)

Размер вознаграждения, уплачиваемого плательщиком (покупателем (клиентом)) платежному агенту или платежному субагенту в случае его взимания.

**ОБЯЗАТЕЛЬНО
УКАЗАВАЕТСЯ**

Номера контактных телефонов платежного агента, поставщика и оператора по приему платежей, а также платежного субагента в случае приема платежей платежным субагентом.

ВАЖНО!

В силу п. 7 ст. 4.7 Закона N 54-ФЗ кассовый чек может содержать реквизиты, не указанные в п. 1 названной статьи, с учетом особенностей сферы деятельности, в которой осуществляются расчеты. **Турагент вправе добавить в кассовый чек дополнительные реквизиты, раскрывающие информацию о принципале (туроператоре), его ИНН, системе налогообложения и соответствующей ставке НДС.**

При этом кассовый чек платежного агента может не содержать обязательные реквизиты о ставке и размере НДС.



Также турагент обязан был применять онлайн-ККТ, если по условиям договора с туроператором принимает наличные в качестве платежного агента.

УНИФИЦИРОВАННЫЕ БСО ОСТАНУТСЯ!

Список организаций, которые сохранили подобную привилегию:



КОМПАНИИ-ПЕРЕВОЗЧИКИ
воздушный, водный,
железнодорожный и автотранспорт



ЛОМБАРДЫ



ТУРИСТИЧЕСКИЕ ФИРМЫ



ПРЕДПРИЯТИЯ
связанные с культурно-массовыми
мероприятиями: концертные залы,
театры, филармонии, стадионы,
кинотеатры, выставочные залы и т.д.;



**ВЕТЕРИНАРНЫЕ КЛИНИКИ
И БОЛЬНИЦЫ**

ТИПОГРАФСКИЕ БЛАНКИ: ЧТО ДОЛЖНЫ ВКЛЮЧАТЬ В СЕБЯ БСО В 2019 ГОДУ?








СОГЛАСНО ПОСЛЕДНИМ
ИЗМЕНЕНИЯМ БСО В 2019 ГОДУ НЕ
ИМЕЮТ ЕДИНОЙ ФОРМЫ

- 🏠 **Название документа: квитанция, ваучер и пр.**
- 🏠 **Номер и серия.**
- 🏠 **Название компании или ФИО для бизнесмена.**
- 🏠 **Форма налогообложения.**
- 🏠 **Юридический адрес или место жительства ИП.**
- 🏠 **ИНН**
- 🏠 **Наименование услуги или работы.**
- 🏠 **Цена услуги.**
- 🏠 **Вид оплаты.**
- 🏠 **Дата, когда произошел расчет и был выдан документ.**
- 🏠 **Должность и ФИО лица, оказавшего услугу и выдавшего данный чек.**
- 🏠 **Дополнительные данные, отражающие характер предоставленной работы или услуги.**



ЭЛЕКТРОННЫЕ БЛАНКИ: ЧТО ДОЛЖНЫ ВКЛЮЧАТЬ В СЕБЯ БСО В 2019 ГОДУ?

СОГЛАСНО ПОСЛЕДНИМ
ИЗМЕНЕНИЯМ БСО В 2019 ГОДУ НЕ
ИМЕЮТ ЕДИНОЙ ФОРМЫ

-  QR код, несущий всю информацию по проделанной операции (оказанной услуге) и данные о бланке строгой отчетности.
-  Дата, когда произошел расчет и был выдан документ, признак чека.
-  Номер смены.
-  Форма налогообложения фирмы или ИП.
-  Размер платежа с выделенным НДС.
-  Фабричные и регистрационные данные о ККТ и фискальном устройстве.
-  Электронный адреса фирмы, ее сайта и ее клиента.

Туроператор / Турагент _____
(полное и сокращённое наименования, адрес (местонахождение))

Юр. адрес: _____

Физ. адрес: _____

Телефоны: _____

ИНН: _____ ОКПО: _____

Реестровый номер: _____

ТУРИСТСКАЯ ПУТЁВКА № 000000

Заказчик туристского продукта _____
(Ф.И.О., паспортные данные,

при его отсутствии - документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации

места жительства - для физического лица, ИНН, наименование, адрес (место нахождения), код по ОКПО

Турист _____
(Ф.И.О., паспортные данные, при его отсутствии - документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации)

Вид туристского продукта (путешествия) _____
(код услуги по ОКУН)

Единица измерения туристского продукта (путешествия) _____
(количество)

Общая цена туристского продукта _____
(сумма прописью)

Оплачено: наличными денежными средствами _____
(сумма прописью)

с использованием платёжной карты _____
(сумма прописью)

Получено лицом, ответственным за совершение операции и правильность её оформления

Дата осуществления расчёта: " " _____ 201 г. _____
(Ф.И.О., должность)

Настоящий документ является неотъемлемой частью договора о реализации туристского продукта

БСО «ТУРИСТСКАЯ ПУТЁВКА»

—
что придет на
замену?

ПРИКАЗ N 2046 УТВЕРДИЛ ФОРМУ ЭЛЕКТРОННОЙ ПУТЕВКИ И ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ПУТЕВОК В ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ.

ЭЛЕКТРОННАЯ ПУТЕВКА

специальный документ, в котором отражены основные данные о туристе и информация о путешествии.

Она формируется на основании договора об оказании туристских услуг.

Электронная путевка состоит из двух частей:



электронного купона путевки;



квитанции электронной путевки.



Функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере туризма и туристской деятельности переданы Минэкономразвития России (согласно указу Президента РФ от 14.09.2018 N 514).

ЧТО УКАЗЫВАЕТСЯ В ПУТЕВКЕ?

- ➔ Сведения о **туроператоре**, сформировавшем турпродукт, **турагенте** (если договор заключен им), о **туристах** (Ф.И.О., наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность), а также сведения о **заказчике туристского продукта**, если заказчик не является туристом.
- ➔ Подробно прописываются **потребительские свойства туристского продукта**. Это **программа** пребывания, **маршрут** и **условия** путешествия и проживания (месте нахождения средства размещения, его категории), условия проживания и питания.
Подробно прописываются **услуги по перевозке** потребителя **в стране** (месте) **временного пребывания**, дополнительные услуги и наличие экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора-проводника.
- ➔ Общая **цена туристского продукта** в рублях, а также реквизиты договора о реализации туристского продукта и форма его оплаты.



1. ЭЛЕКТРОННАЯ ПУТЕВКА

Уникальный номер электронной путевки

Код авторизации электронной путевки

Дата формирования электронной путевки

Статус электронной путевки

2. РЕКВИЗИТЫ ДОГОВОРА О РЕАЛИЗАЦИИ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Дата заключения договора

Номер договора (при наличии)

Общая цена туристского продукта по договору

3. СВЕДЕНИЯ О ТУРОПЕРАТОРЕ, СФОРМИРОВАВШЕМ ТУРИСТСКИЙ ПРОДУКТ

Полное наименование туроператора

Реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров

Идентификационный номер налогоплательщика

Адрес местонахождения

Телефон для связи, адрес электронной почты

4. СВЕДЕНИЯ О ТУРАГЕНТЕ (ЕСЛИ ДОГОВОР О РЕАЛИЗАЦИИ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА ЗАКЛЮЧЕН ТУРАГЕНТОМ С ТУРИСТОМ И (ИЛИ) ИНЫМ ЗАКАЗЧИКОМ)

4.1 ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО

Полное наименование турагента	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Адрес местонахождения	
Телефон для связи, адрес электронной почты	

4.2 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Адрес места жительства	
Телефон для связи, адрес электронной почты	

5. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА (ЕСЛИ ЗАКАЗЧИК НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ТУРИСТОМ) <*>

5.1 ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Серия, номер и вид документа, удостоверяющего личность

Адрес места жительства

Телефон для связи, адрес электронной почты (при наличии)

5.2 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Серия, номер и вид документа, удостоверяющего личность

Идентификационный номер налогоплательщика

Адрес места жительства

Телефон для связи, адрес электронной почты (при наличии)

5.3 ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО

Полное наименование

Идентификационный номер налогоплательщика (резидентов РФ) или
идентификационный номер (для нерезидентов РФ)

Страна регистрации, адрес местонахождения

Телефон для связи, адрес электронной почты

6. СВЕДЕНИЯ О ТУРИСТЕ (ТУРИСТАХ) <***>

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Гражданство	Серия, номер и вид документа, удостоверяющего личность	Телефон для связи, адрес электронной почты (при наличии)	

7. ИНФОРМАЦИЯ О ПУТЕШЕСТВИИ

Дата путешествия		Страна		Наименование населенного пункта	
Начало	Окончание	Отправление	Прибытие	Отправление	Прибытие
Наименование принимающей стороны, телефон для связи					

8. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛУГАХ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

8.1 УСЛУГИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ <***>

Фамилия, имя, отчество (при наличии) туриста, получающего услугу:

Вид и наименование перевозчика		
Номер рейса, поезда		
Номер билета (при наличии)		
Номер бронирования (при наличии)		
Наименование аэропорта (в случае перевозки воздушным транспортом)	Отправление	Прибытие
Наименование населенного пункта (в случае перевозки железнодорожным, автомобильным или водным транспортом)	Отправление	Прибытие
Дата и время	Отправление	Прибытие

8.2 УСЛУГИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ <****>

Фамилия, имя, отчество (при наличии) туриста, получающего услугу:

Наименование населенного пункта или местоположение гостиницы или другого средства размещения

Наименование гостиницы или другого средства размещения

Дата заезда

Дата выезда

9. СВЕДЕНИЯ О ПРОЧИХ УСЛУГАХ <*****>

Наименование услуги

Описание услуги

10. ИНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПУТЕШЕСТВИИ <*****>

Регион путешествия	Контакты принимающей стороны	Описание тура или маршрута	Комментарии	

11. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ ТУРОПЕРАТОРОВ В СФЕРЕ ВЫЕЗДНОГО ТУРИЗМА, ЧЛЕНОМ КОТОРОГО ЯВЛЯЕТСЯ ТУРОПЕРАТОР, СФОРМИРОВАВШИЙ ТУРИСТСКИЙ ПРОДУКТ (В СЛУЧАЕ РЕАЛИЗАЦИИ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА В СФЕРЕ ВЫЕЗДНОГО ТУРИЗМА)

Полное наименование

Адрес местонахождения

Телефон для связи; адрес электронной почты, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"



**ГДЕ ХРАНЯТСЯ
ЭЛЕКТРОННЫЕ
ПУТЕВКИ**



ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ЭЛЕКТРОННЫХ ПУТЕВОК



**Доступ с правом выдачи
выписок есть у
зарегистрированных
туроператоров и турагентов**
(абз. 10, 13 - 14, 16 п. 13 ст. 1 Закона N
49-ФЗ).



**ВЫПИСКА – это квитанция
электронной путевки,
документ строгой
отчетности. Ее можно
применять при наличных
денежных расчетах и (или)
расчетах с использованием
платежных карт без
применения ККТ.**

**Все персональные данные туристов надежно защищены и будут
доступны в агрегированном виде Ростуризму и оператору
информационной системы!**





КАКИЕ ДАННЫЕ ХРАНИТ СИСТЕМА «ЭЛЕКТРОННАЯ ПУТЕВКА»?

ОБЩИЕ ДАННЫЕ



Номер электронной путевки, дата, описание маршрута, дата начала и окончания поездки, страна и город отправления и въезда, статус и тип поездки.

Номер и дата договора, стоимость, агентская комиссия, статус оплаты туроператору.



РЕКВИЗИТЫ ДОГОВОРА

ПОСТАВЩИК ТУРПРОДУКТА



наименование туроператора или турагента, номер в государственном реестре (если его нет в реестре, он не будет подключен к информационной системе и не сможет оформлять электронные путевки).

Юрид. лица - название и реквизиты.
Частные лица - Ф.И.О. и паспортные
данные.



**ИНФОРМАЦИЯ
О ЗАКАЗЧИКЕ**

ПУТЕШЕСТВЕННИКИ

Ф.И.О.
Дата рождения.
Телефон.
Паспортные данные.

Авиакомпания и номер рейса.
Дата и время вылета и прилета.
Аэропорты вылета и прилета.
Номер брони и номер билета.

АВИАПЕРЕЛЕТЫ

**Ж/Д
ПРОЕЗД**

Перевозчик.
Город и станция.
Время отправления и назначения.
Номер маршрута.
Номер билета.



Адрес и название гостиницы.
Тип расселения.
Даты заезда и выезда.

ПРОЖИВАНИЕ

**ПРОЧИЕ
УСЛУГИ**

Страхование:
(компания, страховая сумма, период
действия).
Дополнительная информация.

**ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПУТЕВКИ ЕЙ
ПРИСВАИВАЕТСЯ УНИКАЛЬНЫЙ НОМЕР.**

ДЕЙСТВУЕТ СИСТЕМА СТАТУСОВ:

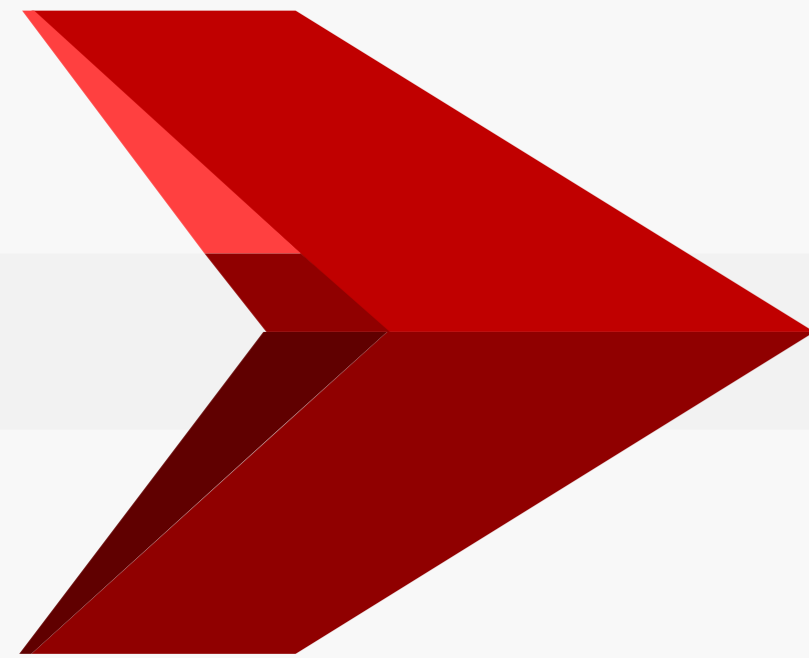
забронировано

подтверждено

использовано

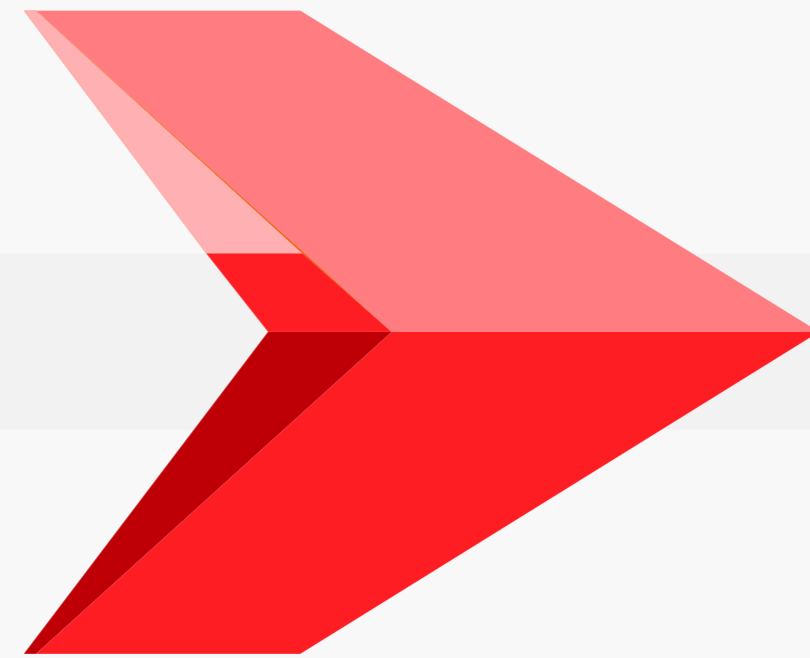
аннулировано

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА



ЭЛЕКТРОННАЯ ЗАЯВКА

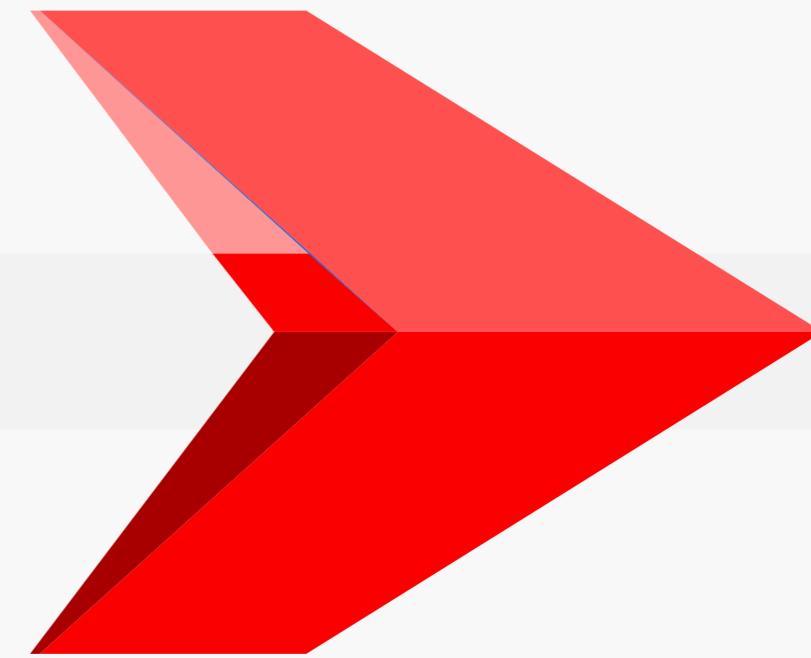
Путем размещения на официальном сайте туроператора, турагента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
(в соотв. со ст. 10.3 Закона о туристской деятельности от 1.03.2018 г)



ОПЛАТА УСЛУГ

Электронный договор о реализации туристского продукта считается заключенным **с момента оплаты услуг.**

Это **одновременно является подтверждением согласия клиента с предложенными условиями**
(абз. 11 - 12 п. 13 ст. 1 Закона N 49-ФЗ).



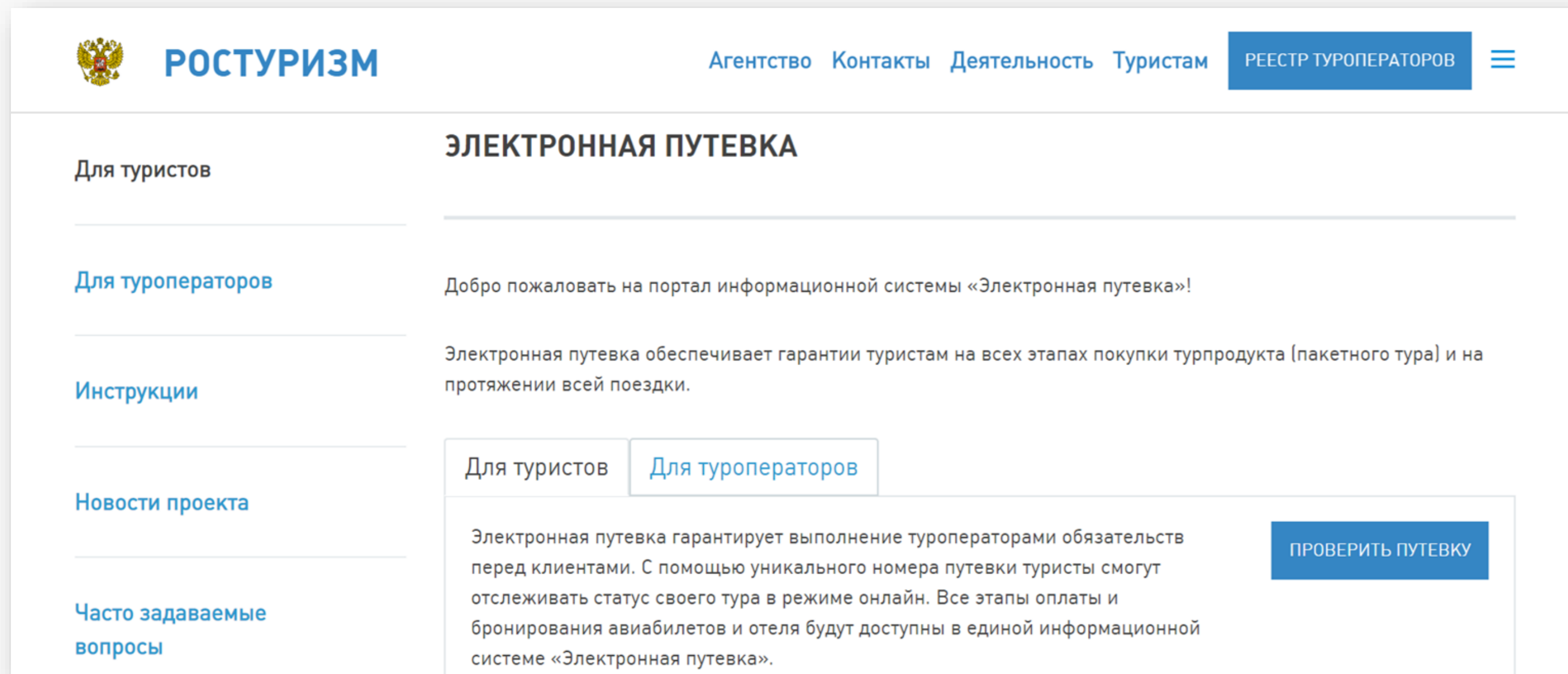
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА



ЭЛЕКТРОННАЯ ПУТЕВКА



ИС ЭП (Информационная система «Электронная путевка»)



Система уже запущена на сайте [Ростуризма](#) в тестовом режиме.

- Оперативная проверка законности продажи тура.
 - Формирование статистической отчетности, а также оперативных аналитических отчетов о деятельности и развитии отрасли.
 - Контроль исполнения финансовых обязательств всех сторон, задействованных в приобретении и реализации турпродукта;
 - Оперативный государственный контроль деятельности участников туристического рынка.
- Присвоение уникального идентификационного номера каждой проданной путевке.
 - Централизованный сбор и хранение данных о продаже турпродукта (пакетного тура) на всей территории России.

ВОЗМОЖНОСТИ И ОБЯЗАННОСТИ туроператоров и турагентов:

Заключение договоров через сайты.

**Выдача заверенные выписки из
информационной системы.**

Ведение реестра электронных путевок.

Все правила вступили в силу 1 января 2019 года.

Однако, применять их на 100% еще не представляется возможным ввиду некоторых деталей.

Например, правительство должно утвердить порядок обмена информацией в электронной форме между туроператором, турагентом и их клиентами, но пока есть только его проект. Минкультуры должно определить форму электронной путевки и требования к реестру электронных путевок.





ЭЛЕКТРОННАЯ ПУТЕВКА

Для туристов

Для туроператоров

Инструкции

Новости проекта

Часто задаваемые
вопросы

Добро пожаловать на порт

Электронная путевка о
протяжении всей пое

Для туристов

Электронн
перед кл
отслеж
брони
сист

**РУКОВОДСТВО
ПО
ПОДКЛЮЧЕНИЮ
НА САЙТЕ
РОСТУРИЗМА**

ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

НАСТРОЙКА РАБОЧЕГО МЕСТА СОТРУДНИКА ТУРОПЕРАТОРА ДЛЯ РАБОТЫ С ИС ЭП

В целях обеспечения защиты персональных данных, между ИС ЭП и рабочим местом сотрудника туроператора должно быть установлено защищённое соединение. Для достижения этой цели используется протокол `https`; в качестве алгоритма шифрования используется алгоритм ГОСТ 28147-89.

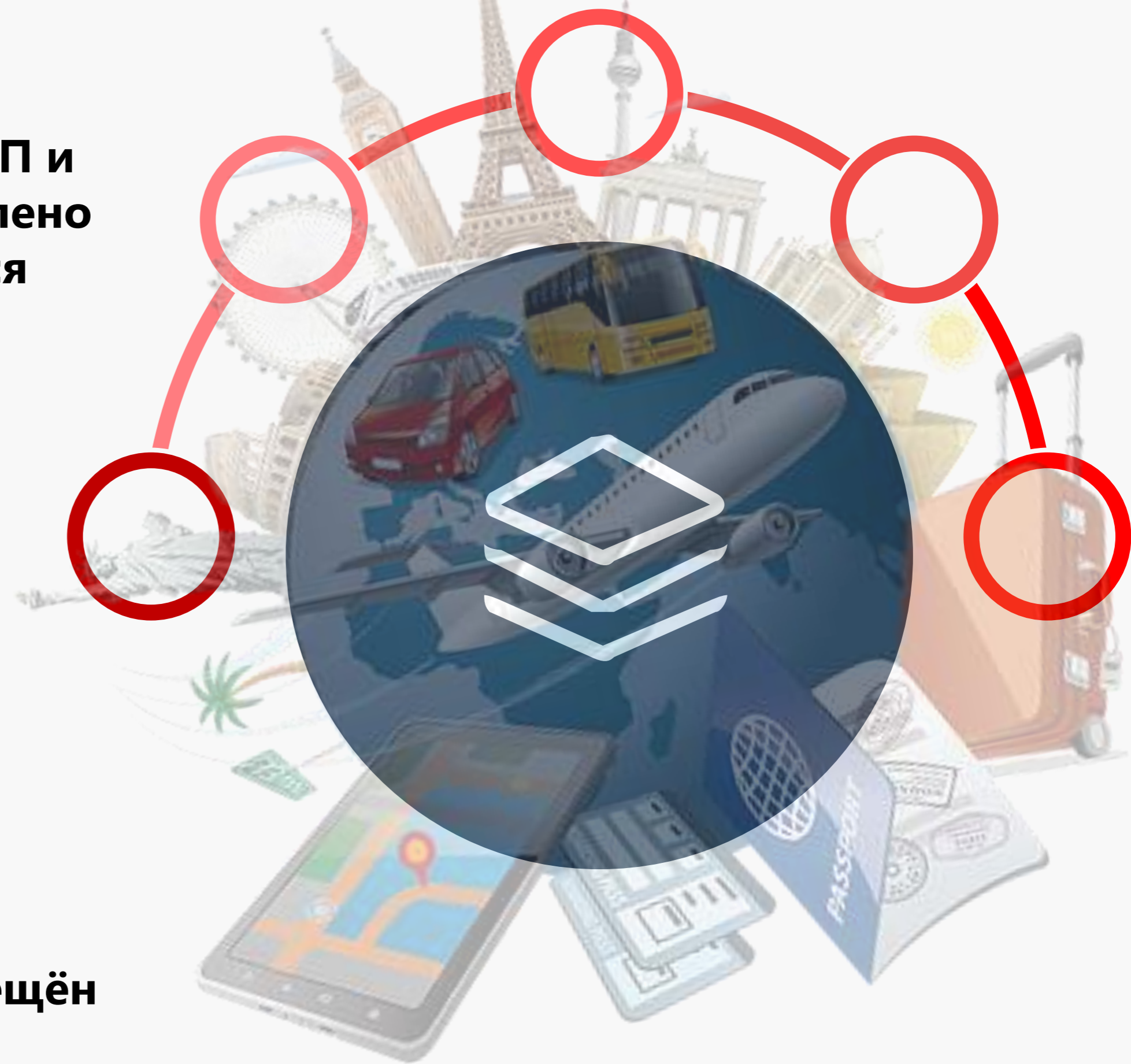
Для подключения к ИС «Электронная путевка» на рабочем месте сотрудника туроператора должно быть установлено следующее ПО:

1

СКЗИ «Крипто Про CSP 4.0» (Рекомендации по развертыванию СКЗИ «Крипто Про CSP 4.0» приведены в приложении А)

2

Корневой сертификат удостоверяющего центра (размещён на сайте [Федерального агентства по туризму](#)).



ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ПРОДУКТИВНОЙ СИСТЕМЕ

ПЕРВИЧНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ АДМИНИСТРАТОРА ТУРОПЕРАТОРА В ИС «ЭЛЕКТРОННАЯ ПУТЕВКА»

Отправка заявления в Федеральное агентство по туризму РФ за подписью и печатью организации, с указанием фамилии, имени, отчества и контактного e-mail регистрируемого сотрудника.

[Руководство по подключению туроператоров к ИС "Электронная путевка» \(ссылка\)](#)



Самостоятельная регистрации в ИС ЭП с использованием квалифицированной ЭЦП.

- [Руководство пользователя веб-интерфейса для туроператоров](#)
- [Руководство пользователя веб-интерфейса для турагентов](#)
- [Руководство пользователя веб-интерфейса для туристов](#)
- [Руководство по API-шлюзу «Формирование номера электронной путевки»](#)
- [Руководство по API-шлюзу «Передача информации электронной путевки»](#)
- [Руководство по API-шлюзу «Получение состава и структуры НСИ»](#)
- [Руководство по API-шлюзу «Актуализация НСИ»](#)
- [Руководство по API-шлюзу «Передача информации турагентов»](#)
- [Состав полей электронной путевки](#)
- [Макет квитанции электронной путевки](#)



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ